

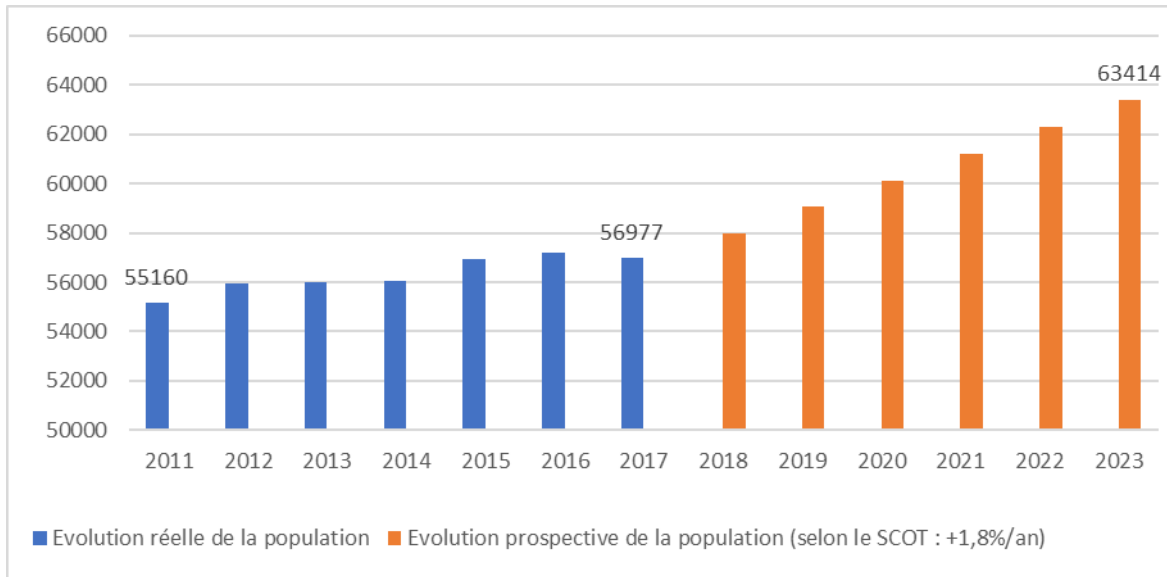


Programme Local de Prévention des déchets du Grand Dax 2017/2022

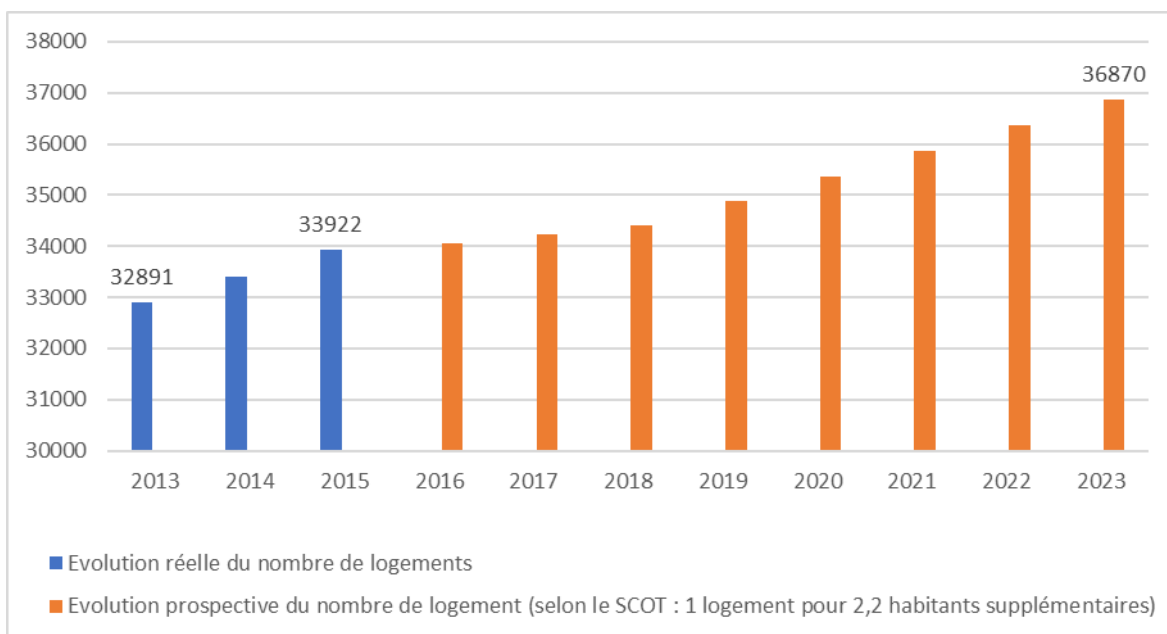
I. Diagnostic socio-économique

a) Démographie et logement

Au 1^{er} janvier 2016, le Grand Dax comptait 56 977 habitants. Selon les prévisions du SCOT, qui évalue la croissance démographique à +1,8%/an, la population du Grand Dax devrait atteindre 63 414 habitants au 1^{er} janvier 2023.



En 2015, le territoire du Grand Dax comptait 33 922 logements (15 207 logements collectifs et 18 715 logements individuels). Selon le rythme de croissance du parc de logements dans le SCOT (1 logement supplémentaire pour 2,2 nouveaux habitants), le parc de logements du territoire devrait s'élever à 36 870 à la fin 2022.



b) Production de déchets

En 2016, la production d'Ordures Ménagères et Assimilées (OMA) s'élève à 354 kg par habitant. Cela représente une production de 20 143 tonnes d'OMA. Elle se répartie de la manière suivante :

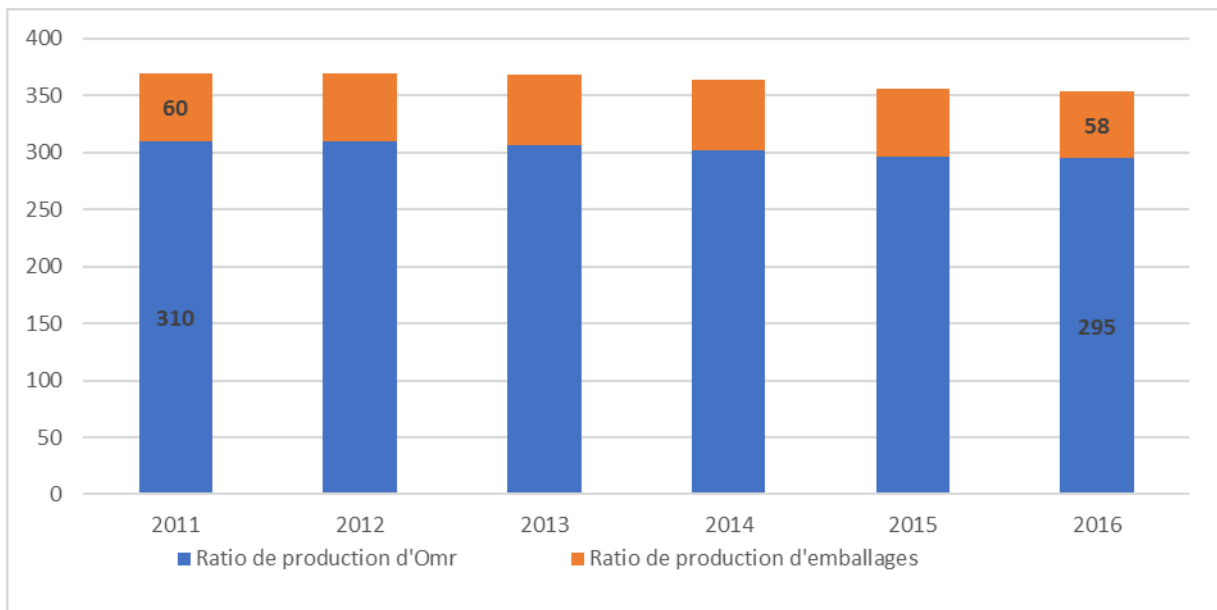
- 295 kg par habitant d'Ordures Ménagères résiduelles (OMr), soit 16 821 tonnes ;
- 58 kg par habitant d'emballages, soit 3 322 tonnes.

Figure 1 : Bilan de la production d'OMA entre 2011 et 2016 (en tonne)



Depuis le premier programme local de prévention des déchets, la production d'OMA par habitant a diminué de 4,3%. Les quantités de déchets produites ont pour leur part diminué de 2,7%.

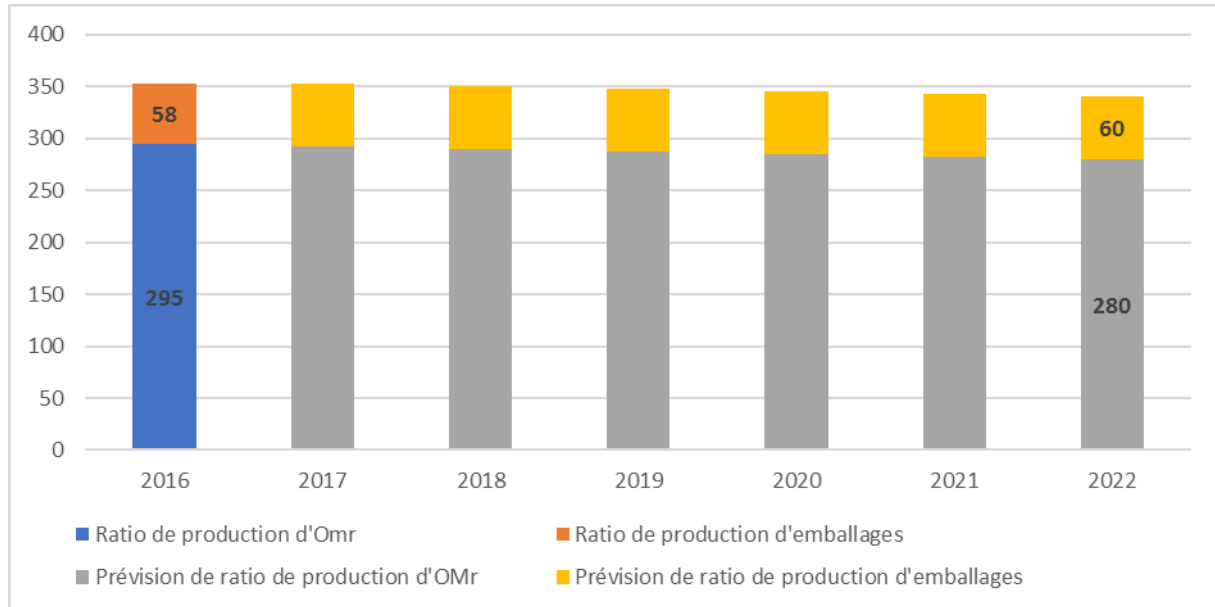
Figure 2 : Bilan de la production d'OMA par habitant entre 2011 et 2016 (en kg/hab)



II. Objectif de réduction 2017-2022

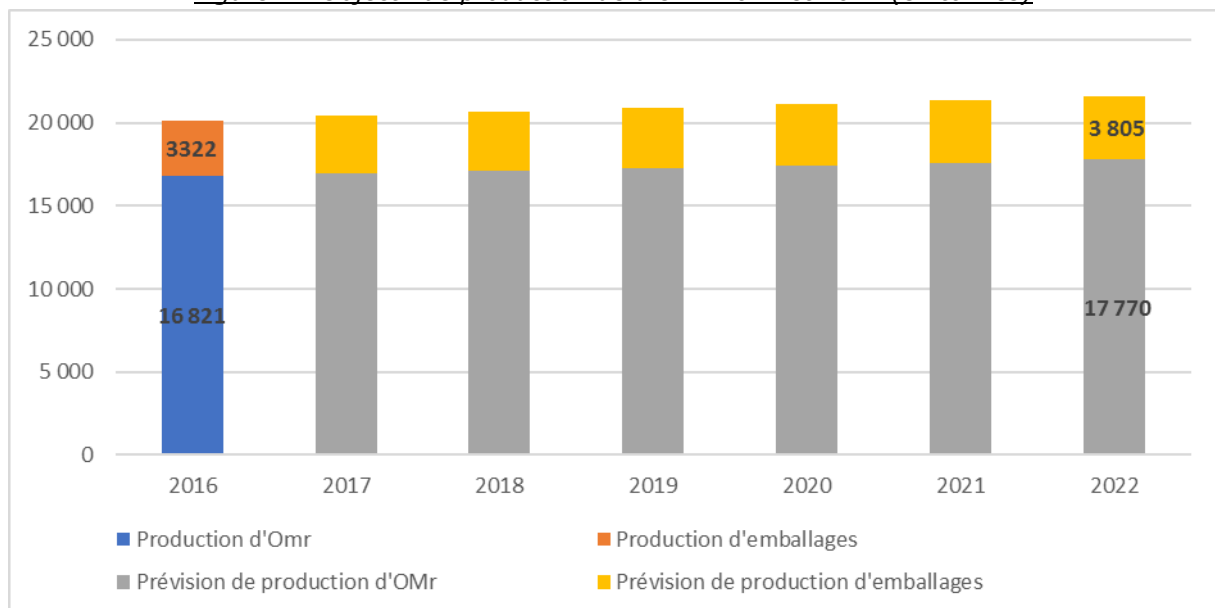
Ce nouveau programme local fixe comme objectif, à l'horizon fin 2022, d'atteindre une production annuelle de Ordures Ménagères et Assimilées (OMA) par habitant de 340 kg. Cela représente une diminution de 4,2% de la production des OMA par rapport à 2016.

Figure 3 : Objectif de production de d'OMA 2017 et 2022 (en kg/hab)



Dans le détail, l'objectif est de maintenir la performance de la collecte sélective au niveau de 2012, soit 60 kg par habitant et de réduire de 5% la performance de collecte des ordures ménagères résiduelles, soit 280 kg par habitant. Si l'on considère que la population du Grand Dax atteindra 63 414 habitants à la fin de l'année 2022, le Grand Dax devra collecter 21 555 tonnes d'OMA (17 755 tonnes d'OMr et 3 805 tonnes d'emballages). Notons qu'un maintien à son niveau actuel de la production d'OMA par habitant produirait 22 385 tonnes d'OMA (18 707 tonnes d'OMr et 3 678 tonnes d'emballages).

Figure 4 : Objectif de production de d'OMA 2017 et 2022 (en tonnes)



Enfin, notons que le potentiel d'évitement de 6 actions sur les 18 actions du PLPD s'élève à 896 tonnes. Ce sont des actions dont les indicateurs d'impact sont connus. Pour les 12 autres, il n'est pas possible d'évaluer l'impact du programme sur la production des déchets du territoire.

III. Les actions du Programme Local de Prévention

Le PLP du Grand Dax est composé de 18 actions, réparties en 6 thématiques.

Tableau 1 : Liste des actions du Programme Local de Prévention

N° de l'action	Thématique de l'action	Intitulé de l'action
1	Réduire les déchets fermentescibles	Promotion du compostage individuel
2		Promotion du compostage collectif
3		Distribution de poules composteuses
4	Lutter contre le gaspillage alimentaire	Accompagnement des cantines pour réduire le gaspillage alimentaire
5		Organisation d'une banda soupe
6		Organisation d'un atelier smoothies
7	Sensibiliser les habitants	Sensibilisation en porte-à-porte
8		Sensibilisation des élèves dans les écoles
9		Sensibilisation aux éco achats
10		Accompagnement des éco-manifestations
11	Réduire les déchets dangereux produits par le Grand Dax	Réduction des déchets du garage des Services techniques
12	Développer le réemploi et le don	Réalisation d'une bourse aux vêtements
13		Organisation d'une journée « zone de gratuité »
14		Création d'un espace dédié au don et au réemploi sur les déchetteries
15		Promotion du paillage
16	Réduire les imprimés non sollicités	Diffusion du stop-pub

Thématique I	Réduire les déchets fermentescibles
---------------------	--

Thématique I		
Action	1	Promotion du compostage individuel
Porteur	Olivier BELLY	

Dans le cadre de cette action, il est proposé de donner gratuitement aux habitants qui en font la demande des composteurs. Pour cela, soit les ambassadeurs du tri livreront un composteur au domicile des personnes en ayant fait la demande, soit ils organiseront 3 distributions annuelles sur des zones ciblées. Pour chaque livraison, une formation de 10 minutes sur les techniques de compostage sera prodiguée.

a) Étapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Étapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Évaluer le taux d'équipement par communes						
Réaliser 3 distributions par an						
Livrer de manière individuelle les usagers et les former						

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Acteurs relais	Rôle de l'acteur relais
Communes de l'agglo	Mise à disposition d'un espace public pour la distribution

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	49	50		50		50		50		50		50	
Moyen	Budget (en €)	15 200	17000		17000		17000		17000		17000		17000	
Activité	Nombre de distributions communales (en unité)	0	3		3		3		3		3		3	
Activité	Nombre de composteurs distribués (en unité)	266	280		280		280		280		280		285	
Participation	Nombre de composteurs en fonctionnement (en unité)	5 415	5 695		5 975		6 255		6 535		6 815		7 100	
Participation	Part des maisons équipées d'un composteur (en %)	29	30		31		32		33		34		35	
Impact	Quantité évitée par les composteurs (en tonnes)	487	513		538		563		588		613		639	
Impact	Ratio évité par les composteurs (en kg/hab)	8,6	8,8		9,1		9,4		9,6		9,8		10,1	

Thématique I		
Action	2	Promotion du compostage collectif
Porteur	Thierry BAREYT	

Dans le cadre de cette action, il est proposé de démarcher les bailleurs afin de pouvoir installer des composteurs collectifs en pied d'immeubles. L'objectif est que les résidences et leurs habitants soient suivis et accompagnés dans la démarche de compostage en formant tous les résidents volontaires et en veillant mensuellement au bon déroulé de l'opération.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Mettre à jour la BDD des agences immobilières, syndicats, bailleurs, copropriétés...	■	■	■	■	■	■
Recruter de 2 ou 3 résidences supplémentaires par an (travail de prospection avec les bailleurs)	■	■	■	■	■	■
Informers les résidents sur l'installation du compostage collectif	■	■	■	■	■	■
Inaugurer le site de compostage : remise des bio-seaux + formation + « pot de l'amitié »	■	■	■	■	■	■
Accompagner chaque référent (suivi mensuel sur site et livraison du broyat)	■	■	■	■	■	■

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
Agences immobilières	Sollicitation des copropriétés

Acteurs relais	Rôle de l'acteur relais
Syndic, bailleurs, copropriétés	Choix d'un emplacement pour le ou les composteurs
Référents « compostage »	<ul style="list-style-type: none"> - Rôle de conseil auprès des habitants - Distribution des bio-seaux supplémentaires - Remontée des informations auprès de l'agglo

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt		
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	15	15		15		15		15		15		15	
Moyen	Budget (en €)	500	500		500		500		500		500		500	
Participation	Nombre d'immeubles équipés d'un composteur (en unité)	15	17		20		23		25		28		30	
Participation	Nombre de logements collectifs équipés d'un composteur (en unité)	180	204		240		276		300		336		360	
Participation	Part des logements équipés d'un composteur (en %)	1,2	1,3		1,5		1,7		1,9		2,1		2,2	
Impact	Quantité évitée (en tonnes)	16,2	18,4		21,6		24,8		27		30,2		32,4	
Impact	Ratio évité (en kg/hab)	0,25	0,32		0,37		0,41		0,44		0,48		0,5	

Thématique I		
Action	3	Distribution de poules composteuses
Porteur	Didier CAMBOS	

En complément des distributions de composteurs, il est proposé de poursuivre la distribution annuelle de poules afin de renforcer le dispositif de détournement des déchets fermentescibles.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Fixer l'enlèvement des poules avec l'agriculteur						
Organiser la logistique (enlèvement des cages, organisation de la distribution...)						
Réaliser une distribution annuelle de poules						

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
Eleveur de poules	<ul style="list-style-type: none"> - Fourniture des poules - Formation des foyers recevant les poules

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	10	10		10		10		10		10		10	
Moyen	Budget (en €)	1 500	1 500		1 500		1 500		1 500		1 500		1 500	
Participation	Nombre de poules distribuées (en unité)	987	1 187		1 387		1 587		1 787		1 987		2 187	
Participation	Part des maisons équipées de poules (en %)	5,2	6,1		7		8		9		9,9		10,8	
Impact	Quantité évitée (en tonnes)	89	107		125		143		161		179		197	
Impact	Ratio évité (en kg/hab)	1,6	1,8		2,1		2,4		2,6		2,9		3,1	

Thématique II	Lutter contre le gaspillage alimentaire
----------------------	--

Thématique II		
Action	4	Accompagnement des cantines pour réduire le gaspillage alimentaire
Porteur	Olivier BELLY	

L'objectif de cette action est d'accompagner au moins 75% des écoles du territoire pour leur permettre de réduire le gaspillage alimentaire de leurs cantines scolaires. Un label valorisant chaque école performante dans la lutte contre le gaspillage alimentaire pourra être créé.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017			2018			2019			2020			2021			2022		
Réaliser un diagnostic sur une école pilote à Dax																		
Accompagner l'école pilote dans ses changements de pratiques																		
Evaluer le gaspillage suite aux actions mises en œuvre																		
Mobiliser les autres communes du Grand Dax sur la base de l'évaluation de l'école pilote																		
Accompagner les écoles volontaires du territoire																		
Evaluer le gaspillage suite aux actions mises en œuvre pour école volontaire																		

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
Communes	Mobilisation des cantines scolaires

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	/	15		30		25		20		10		10	
Moyen	Budget (en €)	/	0		0		0		0		0		0	
Participation	Part des écoles du Grand Dax dont le gaspillage est inférieur à 50g/enfant (en %)	0	4		20		40		55		65		75	
Impact	Quantité évitée (en tonnes)	0	2		12		24		33		39		45	
Impact	Ratio évité (en kg/hab)	0	0,03		0,2		0,4		0,5		0,6		0,7	

Thématique II		
Action	5	Organisation d'une banda soupe
Porteur	Thierry BAREYT	

Cette action sera portée afin de sensibiliser la population à la problématique du gaspillage alimentaire.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Mobiliser le service marché de la ville de Dax pour organiser l'évènement						
Valider la participation des bénévoles pour préparer la soupe						
Valider la participation de la banda						
Valider la participation des divers vendeurs de légumes (maraichers, primeurs, GMS)						
Organiser la logistique						
Réaliser l'évènement						

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
Service marché de la ville de Dax	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation de l'évènement - Mobilisation des primeurs
GMS, primeurs, maraichers	Don des légumes

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt		
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	25	25		25		25		25		25		25	
Moyen	Budget (en €)	500	500		500		500		500		500		500	
Participation	Nombre de personnes sensibilisées	250	300		300		300		300		300		300	

Thématique II		
Action	6	Organisation d'un atelier smoothie
Porteur	Thierry BAREYT	

Cette action sera portée afin de sensibiliser la population à la problématique du gaspillage alimentaire.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Mobiliser le service marché de la ville de Dax pour organiser l'évènement	■	■	■	■	■	■
Mobiliser les divers vendeurs de fruits (maraichers, primeurs, GMS)	■	■	■	■	■	■
Organiser la logistique	■	■	■	■	■	■
Réaliser l'évènement	■	■	■	■	■	■

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
Service marché de la ville de Dax	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation de l'évènement - Mobilisation des primeurs
GMS, primeurs, maraichers	Don des fruits

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	25	25		25		25		25		25		25	
Moyen	Budget (en €)	500	500		500		500		500		500		500	
Participation	Nombre de personnes sensibilisées	250	300		300		300		300		300		300	

Thématique III	Sensibiliser les habitants
-----------------------	-----------------------------------

Thématique III		
Action	7	Sensibilisation en porte-à-porte
Porteur	Didier CAMBOS	

Cette action doit permettre un contact direct avec le citoyen. La sensibilisation de celui-ci reprendra les éléments et conseils pratiques listés dans le guide éco-citoyen.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Réaliser le porte-à-porte						

b) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	40	20		20		20		20		20		20	
Moyen	Budget (en €)	0	0		0		0		0		0		0	
Participation	Nombre de personnes sensibilisées	1000	500		500		500		500		500		500	

Thématique III		
Action	8	Sensibilisation des élèves dans les écoles
Porteur	Thierry BAREYT	

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Réaliser 130 animations/an sur la prévention						

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
Ecoles	<ul style="list-style-type: none"> - Inscription des classes - Choix des animations

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	55	65		65		65		65		65		65	
Moyen	Budget (en €)	0	0		0		0		0		0		0	
Participation	Nombre d'animations sur la prévention réalisées (en unité)	100	130		130		130		130		130		130	

Thématique III		
Action	9	Sensibilisation des consommateurs aux éco-achats
Porteur	Olivier BELLY	

Cette action doit permettre un contact direct avec le consommateur. L'objectif des animations réalisées en grandes surfaces est d'expliquer concrètement aux citoyens comment consommer différemment pour générer moins de déchets tout en diminuant son budget « course ».

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Mobiliser les Grandes et Moyennes Surfaces pour définir le planning annuel	■	■	■	■	■	■
Réaliser un minimum de 30 jours d'animations par an	■	■	■	■	■	■
Evaluer l'impact des animations en analysant l'évolution des ventes	■	■	■	■	■	■

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
GMS	Définition et mise en place des actions

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt		
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	30	35		35		35		35		35		35	
Moyen	Budget (en €)	400	400		400		400		400		400		400	
Réalisation	Nombre de jours d'animations réalisés (en %)	34	40		40		40		40		40		40	
Réalisation	Nombre de GMS engagées (en unité)	4	5		5		5		5		5		5	
Réalisation	Part des GMS engagées (en %)	30	40		40		40		40		40		40	
Participation	Nombre de personnes sensibilisées	720	1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000	

Thématique III		
Action	10	Accompagnement des éco-manifestations
Porteur	Didier CAMBOS	

Cette action offre la possibilité aux organisateurs de manifestation de réduire leurs impacts sur l'environnement en supprimant leurs déchets de gobelets plastique. Le Grand Dax propose un service de prêt et de lavage gratuit. Seule une caution de 1€ sur les gobelets non restitués à l'organisateur de la manifestation est facturée ;

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017			2018			2019			2020			2021			2022		
Mobiliser les associations du territoire (démarchage téléphonique, envoi d'un courrier, présentation du dispositif aux associations)																		
Organiser l'enlèvement et la restitution des gobelets avec les associations																		
Assurer le suivi du nettoyage avec les prestataires (Ecocup et l'ESAT Sud Adour Multiservices)																		

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
Communes	<ul style="list-style-type: none"> - Aide au recensement des manifestations - Mobilisation des associations

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	35	40		40		45		45		45		50	
Moyen	Budget (en €)	7 000	8 000		8 000		10 000		10 000		10 000		12 000	
Réalisation	Nombre de manifestations utilisant le dispositif de prêt (en unité)	42	50		50		60		60		60		70	
Participation	Nombre de gobelets lavés	75 000	90 000		90 000		100 000		100 000		100 000		120 000	

Thématique IV	Promouvoir l'éco-exemplarité du Grand Dax
----------------------	--

Thématique IV		
Action	11	Réduire les déchets produits par l'activité du garage
Porteur	JB LAILHEUGUE	

Cette action a pour objectif de supprimer les déchets souillés du garage d Grand Dax en remplaçant les chiffons et tapis jetables par des lavables. Un prestataire s'occupe du nettoyage et du remplacement des chiffons sales.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Poursuivre l'utilisation de chiffons lavables à la place de chiffons jetables et des tapis lavables afin de réduire la consommation d'absorbant						
Suivre l'enlèvement des chiffons et des tapis souillés et l'approvisionnement des chiffons et tapis propres						

b) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	5	5		5		5		5		5		5	
Moyen	Budget (en €)	/	800		800		800		800		800		800	
Réalisation	Nombre d'enlèvement par le prestataire (en unité)	10	10		10		10		10		10		10	

Thématique V	Promouvoir le don et le réemploi
---------------------	---

Thématique V		
Action	12	Réalisation d'une bourse aux vêtements
Porteur	Olivier BELLY	

Cette action a pour objectif de promouvoir le don de vêtements et de linges. Grâce au partenariat avec les enseignes commerçantes et commerciales qui est mis en place, les personnes donnant leurs vêtements sont récompensées par des bons d'achats.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017			2018			2019			2020			2021			2022		
Recruter des enseignes partenaires et mobiliser DAXATOU																		
Mobiliser la ville de Dax, les responsables du Grand Mail et Atelier FIL pour organiser la collecte																		
Organiser les 3 de collecte au centre-ville de Dax et les 3 jours de collecte au Grand Mail.																		
Réaliser la collecte																		

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
Ville de Dax et Grand Mail	Validation de l'implantation et validation des jours de la collecte
Atelier FIL	Organisation du don de vêtements à l'association
Enseignes et DAXATOU	Mobilisation des enseignes pour les bons d'achats

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	30	30		30		30		30		30		30	
Moyen	Budget (en €)	500	500		500		500		500		500		500	
Participation	Nombre de personnes participante à l'évènement (en unité)	450	500		500		500		550		550		550	
Impact	Quantité d'objets détournés (en tonnes)	8	9		9		9		10		10		10	
Impact	Ratio évité (en kg/hab)	0,14	0,15		0,15		0,15		0,16		0,16		0,16	

Thématique V		
Action	13	Organisation d'une journée « zone de gratuité »
Porteur	Olivier BELLY	

Qu'est-ce qu'une zone de gratuité ? **Ce n'est pas un vide grenier car il n'y a rien à vendre ni à acheter. Ce n'est pas un troc car il n'y a pas d'échange.** Une zone de gratuité est un espace où vous pouvez déposer ce dont vous n'avez plus besoin (à condition que cela soit propre et réutilisable) et où vous pouvez prendre ce que vous voulez même si vous n'avez rien déposé.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Présenter le projet aux associations solidaires du territoire						
Mobiliser les associations solidaires du territoire						
Trouver un lieu adéquat à la réalisation de la journée						
Organiser la logistique de l'évènement						
Réaliser la journée (à l'occasion de la SERD par exemple)						

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
ATELIER FIL SECOURS POPULAIRE SECOURS CATHOLIQUE RESTO DU CŒUR MARCHE DES FAMILLES MAISON DU LOGEMENT	Participation bénévole à la journée

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt		
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	/	30		30		30		30		30		30	
Moyen	Budget (en €)	/	3000		3000		3000		3000		3000		3000	
Participation	Nombre de personnes participante à la journée (en unité)	/	500		1000		1500		2000		2500		2500	

Thématique V		
Action	14	Création d'un espace dédié au don et au réemploi sur les déchetteries
Porteur	JB LAILHEUGUE	

Il est proposé de mettre à disposition de l'Atelier FIL deux conteneurs maritimes sur les déchetteries de Narrosse et Saint-Paul-Lès-Dax. Ces conteneurs seront destinés à la collecte d'objets pouvant être réutilisés dans le cadre de l'activité de recyclerie que porte l'Atelier FIL.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Organisation des modalités de dons et d'enlèvements avec Atelier FIL						
Création des outils COM et visuels sur les déchetteries						
Réalisation de la collecte						
Evaluation des quantités de déchets détournés						

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
ATELIER FIL	<ul style="list-style-type: none"> - Enlèvement des dons dans les conteneurs maritimes - Transmission des données de collecte

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	/	5		5		5		5		5		5	
Moyen	Budget (en €)	/	1000		0		0		500		0		0	
Impact	Quantité d'objets détournés (en tonnes)	/	50		100		150		200		250		250	
Impact	Ratio évité (en kg/hab)	/	0,9		1,5		2,7		3,3		4		3,9	

Thématique V		
Action	15	Promotion du paillage
Porteur	Olivier BELLY	

Il est proposé de sensibiliser les habitants à l'éco-jardinage et à la gestion à domicile des déchets verts en organisant des opérations de broyage de branchages sur plusieurs communes du territoire. Cette opération pourra être couplée avec des opérations de distribution de composteurs.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017			2018			2019			2020			2021			2022		
Définition des communes ou quartiers	■			■			■			■			■			■		
Information des habitants via la distribution d'un courrier		■			■			■			■			■			■	
Réalisation de l'opération		■			■			■			■			■			■	

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
Communes	Validation d'un lieu et de la date de l'opération

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt		
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	/	20		20		20		20		20		20	
Moyen	Budget (en €)	/	3000		3000		3000		3000		3000		3000	
Réalisation	Nombre d'opération réalisées	/	3		3		3		3		3		3	
Participation	Nombre de personnes participantes	/	200		200		200		200		200		200	

Thématique VI	Réduire les imprimés non sollicités
----------------------	--

Thématique VI		
Action	16	Diffusion du stop-pub
Porteur	Didier CAMBOS	

Cette action a pour objectif de réduire le nombre d'imprimés non sollicités en équipant les boîtes-aux-lettres des habitants de stop-pub. Pour faciliter la diffusion des stop-pub, les ambassadeurs du tri mobilisent des acteurs relais tels que les boulangeries, charcuteries, fleuristes, tabacs, presses, pharmacies en leur donnant des adhésifs pour qu'ils les proposent à leurs clients.

a) Etapes de travail et calendrier prévisionnel de mise en œuvre

Etapes de travail	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Mobiliser les points relais pour la distribution du « Stop-Pub »						
Mettre en place un suivi mensuel des points relais						
Réaliser un comptage annuel sur un échantillon de 4 000 boîtes-aux-lettres						

b) Partenaires et acteurs relais à mobiliser

Partenaires	Rôle du partenaire
Communes, boulangeries, charcuteries, fleuristes, tabacs, presses, pharmacies...	Diffusion du stop-pub

c) Suivi – évaluation de l'action

Type indicateur	Indicateur	Année référence	2017		2018		2019		2020		2021		2022	
			Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt	Obj.	Réslt		
Moyen	Temps annuel consacré (en jours)	10	10		10		10		10		10		10	
Moyen	Budget (en €)	0	1000		1000		1000		1000		1000		1000	
Participation	Nombre de stop-pub présents sur les boîtes aux lettres (en unité)	12 240	12 650		13 060		13 470		13 880		14 290		14 700	
Participation	Taux d'équipement des boîtes aux lettres (en unité)	36	36,7		37,4		38		38,6		39,3		40	
Impact	Quantité évitée (en tonnes)	184	190		196		202		208		214		220	
Impact	Ratio évité (en kg/hab)	3,2	3,3		3,3		3,4		3,4		3,4		3,5	